

OBEC ŠTÓS

Obecné zastupiteľstvo v Štóse na základe ustanovenia § 9 odsek 1 zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, v súlade s § 8 a § 11, ods. 4 písm. a/ zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, vydáva tieto

Zásady hospodárenia s majetkom obce Štós

Článok 1 Úvodné ustanovenia

1. Obec Štós je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky; združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec Štós je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. (1)
2. Štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch v zmysle ustanovenia § 13 ods. 5 zákona č.369/1990Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov je starosta obce Štós. Štatutárnym orgánom v majetkovo-právných vzťahoch rozpočtových a príspevkových organizácií zriadených obcou je riaditeľ organizácie.
3. Tieto "Zásady" sa vzťahujú na majetok:
 - a) určený na výkon samosprávy obce,
 - b) zverený do správy rozpočtovej organizácii alebo príspevkovej organizácii, ktorú zriadila,
 - c) ktorý je v spoluvlastníctve obce a iného subjektu,
 - d) ktorý sa využíva na podnikateľskú činnosť obce,
 - e) ktorý je v prenájme, alebo vo výpožičke.
4. Tieto "Zásady" sa nevzťahujú na finančné prostriedky obce, hospodárenie ktorých sa riadi schváleným rozpočtom obce a Zásadami rozpočtového hospodárenia obce.
5. Obec, rozpočtové a príspevkové organizácie a právnické osoby, ktoré zriadila alebo založila, hospodária s majetkom obce spôsobom vymedzeným týmito "Zásadami".
6. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

Článok 2 Obsahové vymedzenie majetku obce

1. Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce.
2. Majetok obce tvoria nehnuteľné veci a hnuteľné veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve obce alebo ktoré nadobudne obec do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky alebo vlastnou činnosťou. (2)

3. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce.
4. Majetok obce sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať.
5. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
6. Majetok obce možno použiť najmä na verejné účely, na vlastnú podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce.
7. Majetok obce, ktorý slúži na verejné účely (najmä miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzila.

Článok 3

Predmet a rozsah úpravy

Tieto "Zásady" upravujú:

1. Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce a prevody vlastníctva obecného majetku.
2. Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám.
3. Správu majetku obce.
4. Hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce.
5. Nakladanie s cennými papiermi.
6. Evidenciu a inventarizáciu majetku.
7. Nakladanie s neupotrebitelným a prebytočným majetkom.
8. Hospodárenie s majetkom obce.

Článok 4

Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce a prevody vlastníctva obecného majetku

A. Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce

1. Obec môže nadobudnúť hnutel'ný a nehnuteľný majetok:
 - a) prechodom z majetku Slovenskej republiky v súlade s platnou právnou úpravou /do vlastníctva obcí prechádzajú s majetkom Slovenskej republiky aj súvisiace majetkové práva a do hodnoty nadobúdaného majetku a majetkových práv aj súvisiace záväzky/,
 - b) od právnických a fyzických osôb na základe zmluvy, a to odplatne alebo bezodplatne, (4)
 - c) vlastnou podnikateľskou činnosťou:
 - majetkovou účasťou na podnikaní iných právnických alebo fyzických osôb,
 - peňažnými a nepeňažnými vkladmi do obchodných spoločností,
 - d) investorskou činnosťou:
 - stavbou objektov a budov,
 - v súlade so zmluvou v prípadoch združenia prostriedkov s inými právnickými, alebo fyzickými osobami,
 - e) dedením, darovaním.
2. Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom.
3. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha nadobúdanie hnutel'ných vecí; jednotlivých vecí, resp. súboru vecí tvoriacich jeden funkčný celok v obstarávacej cene nad 2 000 EUR. V ostatných prípadoch rozhoduje starosta obce.
4. Príspevkové a rozpočtové organizácie obce môžu nadobúdať hnutel'ný majetok v obstarávacej cene do 2 000 EUR. Nad hodnotu 2 000 EUR len so súhlasom zriaďovateľa.

5. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podliehajú vklady hnutel'ného a nehnuteľného majetku do základného imania zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností.
6. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podliehajú vklady hnutel'ného a nehnuteľného majetku do majetku zakladaných iných právnických osôb ako v bode 5.
7. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podliehajú koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa osobitného predpisu (5) , a to trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov.

B. Prevody vlastníctva obecného majetku

1. Prevody vlastníctva nehnuteľného majetku na iné právnické a fyzické osoby sa uskutočňujú zmluvne a za odplatu a vždy podliehajú schváleniu obecným zastupiteľstvom.
2. O zmluvnom prevode vlastníckeho práva k hnutel'nému majetku rozhodujú:
 - a) starosta obce do hodnoty 2 000 EUR zostatkovej ceny,
 - b) obecné zastupiteľstvo nad hodnotu 2 000 EUR zostatkovej ceny.
3. Medzi zmluvné prevody majetku patria najmä:
 - a) predaj hnutel'ného a nehnuteľného majetku,
 - b) zámenné zmluvy a delimitácia majetku v zmysle platných právnych predpisov.
4. Obecné zastupiteľstvo zároveň schvaľuje aj zmluvy o budúcich zmluvách, zmluvy o záložnom práve, zmluvy o vecnom bremene, spoločenské zmluvy o založení obchodných spoločností a pod.
5. Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel, ponúkne sa tento podiel ostatným spoluvlastníkom.
6. Spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku schvaľuje obecné zastupiteľstvo; to neplatí, ak je obec povinná previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu. (6)
7. Prevody vlastníctva majetku obce sa musia vykonať:
 - a) na základe obchodnej verejnej súťaže /§ 281 až 288 Obchodného zákonníka/ - podmienky obchodnej verejnej súťaže obec uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže ; podmienky obchodnej verejnej súťaže schvaľuje obecné zastupiteľstvo,
 - b) dobrovoľnou dražbou /zákon č. 527/2002 Z.z. v z.n.p. o dobrovoľných dražbách/,
 - c) priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu /vyhláška ministerstva spravodlivosti č.492/2004 Z.z. v z.n.p. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku/ - obec zverejní zámer predat' svoj majetok priamym predajom najmenej na 15 dní. Zároveň zverejní lehotu na doručenie cenových ponúk záujemcov. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu /vyhláška č.492/2004 Z.z. v z.n.p./ presiahne 40 000 EUR. Nehnuteľnosť musí byť jednoznačne identifikovaná tak, aby nebola zameniteľná s inou nehnuteľnosťou. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku obce pri priamom predaji nesmie byť v deň schválenia prevodu obecným zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov.
8. Obec zverejní zámer predat' svoj majetok a jeho spôsob na svojej úradnej tabuli, na internetovej stránke obce, ak ju má obec zriadenú, a v regionálnej tlači. Ak ide o prevod podľa odseku 7 písm. a) a b), musí oznámenie v regionálnej tlači obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby.
9. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v tejto obci:
 - a) starostom obce,
 - b) poslancom obecného zastupiteľstva,
 - c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou,
 - d) prednostom obecného úradu,

- e) zamestnancom obce,
 - f) hlavným kontrolórom obce,
 - g) blízkou osobou /§116 Občianskeho zákonníka/ osôb uvedených v písmenách a) až f).
10. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 8; to neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je obec alebo v ktorej má obec obchodný podiel.
11. Ustanovenia odsekov 7 až 10 sa nepoužijú pri prevode majetku obce, a to:
- a) nehnuteľného majetku, ktorý je obec povinná previesť podľa osobitného predpisu, (6)
 - b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - c) podielu majetku obce, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo /napr. § 140 Občianskeho zákonníka/,
 - d) hnuťnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 EUR,
 - e) pri prevodoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých obecne zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený; zámer previesť majetok týmto spôsobom je obec povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu obecným zastupiteľstvom na úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, ak ju má obec zriadenú, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.

Článok 5

Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám

1. Obec môže nehnuteľný majetok, ktorý dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh (nepotrebitelný a prebytočný majetok) prenchať nájomnou zmluvou inej právnickej alebo fyzickej osobe, a to zásadne odplatne. O zmluvnom prenájme nehnuteľného majetku obce na základe písomnej žiadosti záujemcu rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
2. Obec môže hnuťné veci, ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh prenchať nájomnou zmluvou inej právnickej alebo fyzickej osobe, a to zásadne odplatne. O zmluvnom prenájme hnuťného majetku obce na základe písomnej žiadosti záujemcu rozhoduje:
 - a) starosta obce v hodnote hnuťnej veci do 3 500 EUR zostatkovej ceny,
 - b) obecné zastupiteľstvo v hodnote hnuťnej veci nad 3 500 EUR zostatkovej ceny.
3. Príspevkové a rozpočtové organizácie obce a obchodné spoločnosti s obchodným podielom obce, môžu uzatvárať nájomné zmluvy na majetok obce prostredníctvom štatutárneho zástupcu príspevkovej alebo rozpočtovej organizácie:
 - a) na dobu určitú, najviac na dobu 1 roka, pričom je na platnosť zmluvy je potrebný písomný súhlas starostu obce,
 - b) na dobu určitú, na dobu dlhšiu ako 1 rok a na dobu neurčitú s príslušnou výpovednou lehotou; nájom podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.
4. Obec vedie úplnú a aktuálnu evidenciu majetku obce zvereného do nájmu, ako aj jeho prírastky a úbytky.
5. Organizácie, ktorým bol zverený majetok do nájmu sú povinné predkladať súpis evidencie prenajatého majetku obce vrátane stavu prírastkov a úbytkov majetku obce, a to pravidelne k 31.12. bežného roka alebo podľa potreby aj na základe písomného dožiadania obecného úradu.
6. Ustanovenia článku 4 bodu B ods. 6 až 9 je obec povinná primerane uplatniť aj pri prenechávaní majetku obce do nájmu, a to najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase

- a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel rovnaké alebo porovnateľné nehnuteľnosti, okrem:
- a) hnutelnej veci vo vlastníctve obce, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 EUR,
 - b) nájmu majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
 - c) pri nájmoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých obecne zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený; zámer prenajať majetok týmto spôsobom je obec povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním nájmu obecným zastupiteľstvom na úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, ak ju má obec zriadenú, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.
7. Za nájomné, za aké sa v tom čase a na tom istom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel rovnaké alebo porovnateľné nehnuteľnosti, sa na účely týchto "Zásad" považuje uznesenie Obecného zastupiteľstva v Štôse, ktorým je stanovená výška nájmu/m²/rok.

Článok 6

Správa majetku obce

1. Obec hospodári so svojím majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce (ďalej len "správca"), ktorým je jej rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená podľa osobitného predpisu. (3)
2. Správa majetku obce je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú im obec zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou.
3. Správca je oprávnený a povinný majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade s týmto zákonom a so zásadami hospodárenia s majetkom obce.
4. Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom obce.
5. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku obce v mene obce. Správca koná v mene obce pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku obce, ktorý spravuje.
6. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
7. Správa majetku vzniká:
 - a) zverením majetku obce do správy správcu,
 - b) prevodom správy majetku obce,
 - c) nadobudnutím majetku do vlastníctva obce vlastnou činnosťou správcu.
8. Majetok obce zverený do správy určí obec pri zriadení správcu v zriaďovacej listine. Obec môže za podmienok určených v týchto zásadách hospodárenia s majetkom obce správcovi zveriť do správy ďalší majetok obce alebo odňať správu majetku obce.
9. Obec spíše písomný protokol o odovzdaní a prevzatí majetku do správy. Protokol musí obsahovať podrobnú špecifikáciu hnutelného a nehnuteľného majetku, musí v ňom byť uvedený spôsob hospodárenia a nakladania s majetkom obce, musí obsahovať číslo uznesenia obecného zastupiteľstva, ktorým bol majetok zverený do správy. Protokol musí obsahovať aj povinnosť správcu majetku poistiť majetok obce, ktorý má zverený do správy, ak tento nie je poistený.
10. Odovzdávanie nehnuteľného majetku a hnutelného majetku do správy podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.
11. Obec vedie evidenciu majetku obce zvereného do správy, ako aj jeho prírastky a úbytky.

12. Organizácie, ktorým bol zverený majetok do správy sú povinné predkladať súpis evidencie majetku obce vrátane stavu prírastkov a úbytkov majetku obce, a to pravidelne k 31.12. bežného roka alebo podľa potreby aj na základe písomného dožiadania obecného úradu.
13. Obec môže odňať majetok rozpočtovým a príspevkovým organizáciám, ktorým bol majetok zverený do správy za týchto podmienok:
 - a) ak neplnia povinnosti uvedené v týchto "Zásadách",
 - b) ak ide o majetok pre tieto subjekty prebytočný a neupotrebitelný ,
 - c) ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku pre obec.
14. Odňatie správy nehnuteľného majetku podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.
15. Odňatie správy majetku sa vykoná prostredníctvom písomného protokolu o odovzdaní a prevzatí, ktorý má podstatné náležitosti ako sú uvedené v ods. 9.

Článok 7

Hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce

1. Majetok obce tvoria aj majetkové práva a pohľadávky.
2. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha:
 - a) prijatie úveru /pôžičky/,
 - b) odpísanie a odpustenie nevymožiteľnej pohľadávky v hodnote prevyšujúcej 300 EUR za podmienok stanovených v článku 7 bod 4,5,6 týchto "Zásad",
 - c) dohoda o splátkach s lehotou splatnosti dlhšou ako 2 roky,
 - d) poskytnutie dotácií a návratných finančných výpomocí.
3. O odpísaní a odpustení nevymožiteľnej pohľadávky obce v hodnote do 300 EUR môže rozhodnúť starosta obce po prerokovaní vo finančnej komisii za podmienok stanovených v článku 7 bod 4,5,6 týchto "Zásad".
4. Pohľadávka je nevymožiteľná ak:
 - a) vymáhanie od dlžníka alebo aj od iných osôb, od ktorých mohla byť vymáhaná, je bezvýsledné,
 - b) majetkové pomery dlžníka by nevedli ani k čiastočnému uspokojeniu nedoplatku,
 - c) majetok dlžníka nepostačuje ani na pokrytie exekučných nákladov a hotových výdavkov,
 - d) je jej vymáhanie spojené s ťažkosťami a možno predpokladať, že ďalšie vymáhanie by nevedlo ani k čiastočnému uspokojeniu pohľadávky.
5. Obec odpíše pohľadávky po prerokovaní vo finančnej komisii, ak spĺňajú aspoň jednu podmienku uvedenú v článku 7 bod 4 týchto "Zásad" a sú v evidencii pohľadávok obce viac ako 5 rokov. O odpísaní pohľadávky sa rozhodne v zmysle článku 7 bodu 2 a 3 týchto "Zásad".
6. Nakladanie s pohľadávkami obce v oblasti daní a poplatkov sa riadi právnou úpravou , t. j. zákonom č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov. Ustanovenia čl. 7, ods. 1-5 v týchto prípadoch nemožno použiť.

Článok 8

Hospodárenie s finančnými prostriedkami, finančnou hotovosťou a nakladanie s cennými papiermi

1. Pre potreby hospodárenia si obec zriaďuje účty v peňažných ústavoch.
2. Výška pokladničnej hotovosti v jednotlivých pokladniciach nesmie presahovať:
 - a) rozpočet – 1 700 EUR,
 - b) školstvo – 1 700 EUR,
 - c) podnikateľská činnosť – 3 300 EUR.
3. Obecný úrad hospodári s ceninami / známky, kolky, stravné lístky / podľa svojich potrieb.
4. Cenné papiere kryté majetkom obce môžu byť vydané len so súhlasom obecného zastupiteľstva za podmienok dodržania osobitných právnych predpisov. (7)
5. Pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva, musí obec postupovať podľa čl.4 B, ods. 7-10, ak tento postup nevylučuje osobitný predpis. (7)

Článok 9

Evidencia a inventarizácia majetku

1. Majetok obce sa eviduje podľa zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v z.n.p..
2. Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov sa vykonáva vždy ku dňu riadnej alebo mimoriadnej účtovnej závierky a to v súlade s § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Inventarizáciou účtovná jednotka overuje, či sa stavy vykázané v účtovníctve zhodujú so skutočnosťou.
3. Na vykonanie inventarizácie vydá starosta obce písomný príkaz. V tomto príkaze musí byť uvedený predmet inventarizácie t.j. ktorá časť majetku a záväzkov sa bude inventarizovať, ďalej termín vykonania inventarizácie a zodpovedné osoby za vykonanie inventarizácie. Zároveň sa v tomto príkaze menuje zloženie inventarizačných komisií.
4. Skutočné stavy majetku sa zisťujú fyzickou inventúrou. V prípadoch kde nie je možné vykonať fyzickú inventúru, vykoná sa inventúra dokladová. Zistené skutočné stavy sa uvedú v inventúrnych súpisoch.
5. Po skončení každej inventúry inventarizačná komisia vyhotoví inventarizačný zápis, v ktorom uvedie okrem iného súhrn inventarizačných rozdielov, zistenia a návrhy na vysporiadanie inventarizačných rozdielov.
6. O návrhoch na vysporiadanie inventarizačných rozdielov rozhoduje starosta obce. Inventarizačné rozdiely sa musia zúčtovať do účtovného obdobia, za ktoré sa inventarizácia vykonáva. Deň rozhodnutia o vysporiadaní inventarizačných rozdielov sa zároveň považuje za deň skončenia inventarizácie. O spôsobe vysporiadania inventarizačných rozdielov a o výsledkoch hodnotenia stavu majetku obce v rámci vykonanej inventarizácie, informuje starosta obce obecné zastupiteľstvo.

Článok 10

Nakladanie s neupotrebitelným a prebytočným majetkom

1. Prebytočný hnutelný majetok obce je majetok, ktorý obec, rozpočtové a príspevkové organizácie alebo obcou založené právnické osoby trvalo nepotrebujú na plnenie svojich úloh.
2. Neupotrebitelný majetok je taký majetok obce, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie alebo poškodenie, zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke alebo z iných závažných dôvodov nemôže už slúžiť svojmu účelu alebo určeniu.
3. O prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnutelného majetku obce rozhoduje starosta na základe odporúčania ústrednej inventarizačnej komisie. O spôsobe naloženia s týmto majetkom rozhodujú:
 - a) starosta obce do hodnoty 3 500 € zostatkovej ceny,
 - b) obecné zastupiteľstvo nad hodnotu 3 500 € zostatkovej ceny.
4. K rozhodnutiu o prebytočnosti a neupotrebitelnosti hnutelného majetku obce sa musí pripojiť doklad o tom, ako sa s majetkom naložilo.
5. O spôsobe naloženia s prebytočným a neupotrebitelným nehnuteľným majetkom rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
6. Likvidačnú komisiu menuje starosta obce z poslancov obecného zastupiteľstva a členov inventarizačnej komisie.

Článok 11

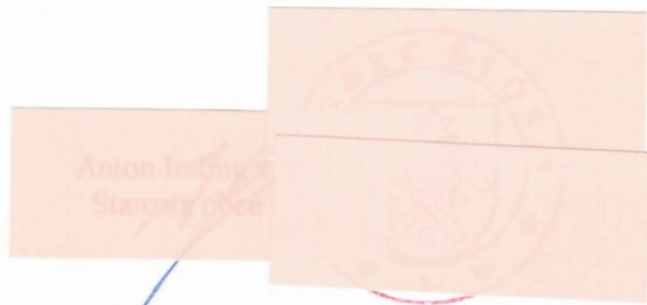
Hospodárenie s majetkom obce

1. Obec môže svoj majetok vložiť ako vklad do základného imania obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu.
2. Orgány obce, rozpočtové a príspevkové organizácie a obcou založené právnické osoby majú právo najmä:
 - a) používať zverený majetok na plnenie svojich úloh,
 - b) vo všetkých majetkovoprávných vzťahoch v rozsahu týchto "Zásad" vystupovať svojim menom (právna subjektivita) a niesť majetkovú zodpovednosť z týchto vzťahov.
3. Správca obecného majetku nesmie majetok obce prevádzať do vlastníctva iných osôb, majetok akýmkoľvek spôsobom zaťažiť, založiť, alebo zriadiť vecné bremeno bez súhlasu obecného zastupiteľstva.
4. Orgány obce, rozpočtové a príspevkové organizácie a obcou založené právnické osoby sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať. Sú povinné najmä:
 - a) starať sa o účelné a hospodárne využitie zvereného majetku v prospech rozvoja obce, jeho občanov, ochrany a tvorby životného prostredia,
 - b) udržiavať a užívať majetok,
 - c) chrániť majetok obce pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - d) používať všetky právne prostriedky na zachovanie majetku obce, na jeho ochranu, uplatňovať právo náhrady škody proti tým, ktorí za škodu zodpovedajú, uplatňovať právo na vydanie neoprávneného majetkového prospechu proti tomu, kto ho na úkor obce alebo organizácie či subjektu získal, vymáhať s tým súvisiace pohľadávky,
 - e) plniť ďalšie povinnosti uložené obcou pri správe majetku obce,
 - f) viesť majetok obce v účtovníctve podľa osobitného predpisu, (8)
 - g) k 31.12. bežného kalendárneho roka vykonávať inventarizáciu majetku obce, v prípade potreby aj mimoriadne.

Článok 12 Záverečné ustanovenia

1. Pokiaľ v týchto "Zásadách" nie je podrobnejšia úprava, odkazuje sa na zákon SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.
2. Zmeny a doplnky týchto "Zásad" schvaľuje Obecné zastupiteľstvo obce Štós.
3. Kontrolou nad dodržiavaním tohto "Zásad" je poverený hlavný kontrolór obce.
4. Tieto "Zásady" boli schválené Obecným zastupiteľstvom v Štóse dňa 14.12.2011 uznesením č. 107/2011
5. Tieto "Zásady" nadobúdajú účinnosť dňa 15.12.2011.
6. Dňom účinnosti týchto "Zásad" sa rušia "Zásady hospodárenia s majetkom obce Štós" schválené dňa 23.02.2006 vrátane všetkých dodatkov.

V Štóse 14.12.2011



Odkazy:

- (1) Zákon č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
- (2) Zákon č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov
- (3) Zákon č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov
Zákon č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov
- (4) Občiansky zákonník, Obchodný zákonník
- (5) Zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- (6) Zákon č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov
- (7) Napr. Zákon č. 566//2001 Z.z., o cenných papieroch v znení neskorších predpisov, Zákon č. 530/01990 Zb. o dlhopisoch v znení neskorších predpisov, Obchodný zákonník,
- (8) Zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov